



Zirci Erzsébet Kórház-Rendelőintézet

A Csolnoky Ferenc Kórház
az egészségügyi szolgálati jogviszony (2020.évi C. törvény) alapján pályázatot hirdet

Zirci Erzsébet Kórház-Rendelőintézetnél

ANYAGGAZDÁLKODÓ

munkakör betöltésére

Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama: határozott idejű Gyed-Gyes miatti fizetés nélküli szabadság idejére

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

Munkarend jellege: Általános munkarend

A munkavégzés helye: Veszprém megye, 8420 Zirc, József Attila utca 17-19.

A munkakörbe tartozó, lényeges feladatok, elvárások:

Elsődleges feladata a kórház anyagbeszerzéseinek kezelése, raktári készlet biztosítása.

A kórház szabályzatai, valamint egyéb jogszabályok alapján előkészíti a megrendeléseket, szerződéseket. Nyilvántartást, adatszolgáltatást készít BVOP, KEF, DKÜ keretében beszerzett termékekről, az EKR rendszerben megindított közbeszerzésekről. Az árajánlatok beszerzését, jóváhagyását követően, elkészíti a megrendeléseket, szerződéseket, gondoskodik azok továbbításáról. Kapcsolatot tart beszállítókkal, nyomon követi a megrendeléseket egészen az áru beérkezéséig. A gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról szóló szabályzat értelmében anyaggazdálkodó keretgazda feladatot lát el. Az intézményi költségvetés megalapozásához beszerzési tervet készít, nyomon követi a terv megvalósítását, valamint az egyes beszerzésekre vonatkozó egybeszámítási kötelezettséget. Részt vesz az évvégi leltárak és az időközi selejtezések elkészítésében.

A kontrolling és monitoring adatszolgáltatásokhoz adatot szolgáltat beszerzésekről, felhasználásokról.

Elvart kompetenciák:

- önálló, felelősségteljes, pontos, precíz, hatékony munkavégzés,
- jó problémamegoldó képesség

Illetmény és juttatások

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2020.évi C. törvény és az 2012.évi I. törvény alapján megállapodás szerint.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Logisztikus végzettség, beszerzés területén szerzett gyakorlat
- SARS- CoV 19 koronavírus elleni védőoltás megléte
- jó kommunikációs készség szóban és írásban
- magabiztos felhasználó szintű számítástechnikai alapismeretek: Word, Excel
- büntetlen előélet, magyar állampolgárság, cselekvőképesség, egészségügyi alkalmasság

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai életutató részletesen bemutatató fényképes önéletrajz

8420 Zirc, József Attila u. 17-19.

Telefon: +36 (88) 593-600 Fax: +36 (88) 593-618

E-mail: zirckorhaz@zirckorhaz.hu honlap: <http://www.zirckorhaz.hu>

- motivációs levél
- nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén a munkaszerződés megkötésekor 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt nyújt be
- nyilatkozat arról, hogy személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul
- iskolai végzettségeket igazoló okiratok másolata

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör legkorábban a pályázat elbírálását követően, azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022.június 15.

A pályázattal és állással kapcsolatos bővebb információ kérhető: Lukácsné Bauer Anita Zirci Erzsébet Kórház Rendelőintézet (tel: 88-593-615 vagy titkarsag@zirckorhaz.hu)

A pályázatok benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Zirci Erzsébet Kórház-Rendelőintézet címére történő megküldésével (8420 Zirc, József Attila utca 17-19.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Anyaggazdálkodó, valamint a munkakör megnevezését:


Anyaggazdálkodó

A pályázat elbírálásának módja, rendje: Bíráló Bizottság döntése alapján

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtásától számított 15 napon belül.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.zirckorhaz.hu honlapon szerezhethet.

Zirc, 2022. 05. 25.


Dr. Veres Tamás Károly
főigazgató

